**ANKIETA INFORMACYJNA**

Uprzejmie informujemy, że gmina Oświęcim zamierza podjąć starania o pozyskanie środków na realizację inwestycji **montażu instalacji fotowoltaicznych z magazynem energii.**

Wszystkich chętnych do wzięcia udziału w planowanym projekcie zapraszamy do wypełnienia poniższej ankiety.

**Uwaga: Złożenie ankiety nie gwarantuje realizacji inwestycji. Realizacja zależna jest od uzyskania środków unijnych.**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię |  |
| Nazwisko |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Adres montażu instalacji |  |
| Nr działki |  | Nr księgi wieczystej |  |
| Telefon |  | Adres e-mail |  |

 **DEKLARACJA WYBORU ŹRÓDŁA**

Jakie urządzenia OZE chcielibyście Państwo zainstalować w Waszym domu.

(zaznaczyć „**X**” właściwe pole)

|  |
| --- |
| * Instalacja fotowoltaiczna do wytwarzania energii elektrycznej z magazynem energii

**UWAGA****W przypadku pokrycia dachu eternitem nie ma możliwości instalacji urządzeń na dachu.**Alternatywnie w przypadku instalacji fotowoltaicznej możliwy jest montaż na dachu budynku gospodarczego lub gruncie. |
| Dodatkowe informacje* Czy posiadasz działającą instalację fotowoltaiczną
* Moc istniejącej instalacji fotowoltaicznej (wpisz poniżej)
* Nazwa i rodzaj inwertera (wpisz poniżej)
 |
| Rodzaj dachu: | * jednospadowy
* dwuspadowy
* płaski
* wielospadowy
* inny ……………………….
 |
| Poszycie dachu: | * blachodachówka
* dachówka
* eternit
* papa
* inne …………………………………………..
 |
| Czy w miejscu inwestycji prowadzona jest: | * działalność gospodarcza
* działalność gospodarcza (z wydzielonym licznikiem energii na działalność)
* działalność rolnicza
* działalność rolnicza (z wydzielonym licznikiem energii na działalność)
* nie jest prowadzona działalność gospodarcza ani rolnicza
 |
| Roczne zużycie energii elektrycznej na podstawie rachunków za energię w 2024 r.: | Zużycie:……………………………………………… kWhŚredni miesięczny rachunek:………………………………………………. zł |
| Moc umowna (przyłączeniowa) na energię elektryczną | …………………………………………. kW |

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych w tym przechowywanie przekazanych przeze mnie oryginałów dokumentów lub/oraz ich kopii przez gminę Oświęcim,
ul. Zamkowa 12, 32-600 Oświęcim oraz Doeko Group Sp. z o.o. z siedzibą w Węgrzcach,
ul. Warszawska 126A, 32-086 Węgrzce. Przechowywanie dokumentów zawierających dane osobowe odbywa się na zasadach wskazanych poniżej w klauzuli informacyjnej dotyczącej zasad przetwarzania danych osobowych.

………………………………………………………………………

Miejscowość, data, podpis

**Klauzula informacyjna – przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych. Przekazanie poniższych informacji nie wpływa na przebieg ani wynik postępowania administracyjnego.

**I. Przetwarzanie danych przez Wójta Gminy Oświęcim**

1. **Administrator danych osobowych**
Wójt Gminy Oświęcim, ul. Zamkowa 12, 32-600 Oświęcim.
2. **Inspektor Ochrony Danych (IOD)**
Kontakt: iod@gminaoswiecim.pl, tel. 33 844-95-45.
Wyznaczony na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a) RODO.
3. **Cel i podstawa przetwarzania**
Dane przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. **Okres przechowywania danych**
Dane przechowywane są zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) lub innymi przepisami szczegółowymi.
5. **Odbiorcy danych**
Dane mogą być przekazane tylko podmiotom, które mają do tego uprawnienie z mocy prawa.
6. **Zautomatyzowane przetwarzanie**
Dane nie będą przetwarzane automatycznie, nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowych.
7. **Prawa osób, których dane dotyczą**
Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, ograniczenia przetwarzania, sprostowania oraz przenoszenia.
8. **Prawo do skargi**
Mogą Państwo złożyć skargę do organu nadzorczego, jeśli uznają, że przetwarzanie danych narusza RODO.

**II. Przetwarzanie danych przez DOEKO Group sp. z o.o.**

1. **Administrator danych z ankiet**
DOEKO Group sp. z o.o., ul. Warszawska 126A, 32-086 Węgrzce, e-mail: biuro@doekogroup.pl.
2. **Brak danych = brak udziału**
Niepodanie danych wymaganych w ankiecie uniemożliwia udział w projekcie realizowanym przez Gminę.
3. **Dobrowolne dane dodatkowe**
Podanie innych danych jest dobrowolne – prosimy nie podawać więcej informacji niż jest to wymagane.
4. **Cel przetwarzania**
Gmina przetwarza dane w celu organizacji i przeprowadzenia ankiet informacyjnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
5. **Zakres przetwarzania przez DOEKO**
DOEKO przetwarza dane w związku z realizacją ankiet – także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
6. **Możliwość wykorzystania danych do roszczeń**
Dane mogą być przetwarzane także w celu dochodzenia roszczeń – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes administratora).
7. **Przekazanie danych innym podmiotom**
Na dalszym etapie projektu dane mogą być przekazane Gminie jako liderowi projektu i Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa.
8. **Komu dane mogą być udostępnione?**
* organom państwowym, jeśli wymagają tego przepisy prawa,
* firmom współpracującym z administratorami na podstawie umowy (np. kancelariom prawnym, doradcom).
1. **Bezpieczeństwo danych**
Administratorzy na bieżąco analizują ryzyko i podejmują środki, by zapewnić bezpieczeństwo danych.
2. **Powierzenie danych innym podmiotom**
W przypadku przekazania danych współpracującym firmom, administratorzy zapewniają, że przetwarzanie odbywa się zgodnie z przepisami.
3. **Brak przekazywania danych poza EOG**
Dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani przetwarzane w sposób automatyczny czy profilowany.
4. **Okres przechowywania danych**
Zależny od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Dane przetwarzane na podstawie zgody – do czasu jej wycofania. Cofnięcie zgody nie wpływa na wcześniejsze działania.
5. **Czas przechowywania danych z Deklaracji**
Dane z deklaracji będą przetwarzane tak długo, jak to potrzebne do realizacji ankiet.
6. **Możliwość przedłużenia okresu przechowywania**
W razie potrzeby dane mogą być przechowywane dłużej, np. do czasu rozpatrzenia roszczeń lub gdy tego wymaga prawo.
7. **Twoje prawa**
Masz prawo do:
* dostępu do danych,
* ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
* wniesienia sprzeciwu,
* przenoszenia danych,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego,
* wycofania zgody w dowolnym momencie i w dowolnej formie (jeśli to ona była podstawą przetwarzania).

…………………………………………………………………………

Miejscowość, data, podpis